1. キャンパスメール Webmailサイトにログイン

https://www.mail.osaka-u.ac.jp/webmail/

大阪大学 キャンパスメール	<u>Webメールマニュアル</u> メールクライアント設定マニュアル
	Osaka Univ. Campus Mailにようこそ ユーザー名 パスワード ログイン ① お使いのメールアドレス (の.osaka-u.ac.jp より左の部分) パスワードを入力してください)
	<u>大阪大学キャンパスメール設定画面へ</u>

2. 下記の手順でフィルタルールを追加



3. 最後に(フィルタセットのバックアップ)

大阪大学		🛃 電子メール 🛛 アドレス帳 🚺 設定 🚫 ログアウト
キャンパスメール	設定 フォルダー 識別情報 フィ	(ルター
フィルターセット	フィルター	フィルターの定義
Filter-Set-01	Spam-Auto-Delete-01	
filter1	Spam-Auto-Delete-02	フィルター名: Spam-Auto-Move-01
	Spam-Auto-Delete-03 Spam-Auto-Move-01	受信したメールの処理: ○ 次のルールのすべてに一致 ④ 次のルールのいずれかに一致 ④ すべてのメッセージ * X-odins-spam * 次に等しい * Spam + - * X-Spam-Level * 含む * Spam + - * 発信者 * 含む * @ example.com + -
作成されたフィルタセットは 念の為ダウンロードして バックアップとして保存しておいてください		-以下の操作を実行: 次にメッセージを移動 ▼ 迷惑メール ▼ + -
有効/無効 削除 + *	+ **	保存 フィルターを無効にしました。